



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BORNEO TARAKAN

Jalan Amal Lama Nomor 1, Tarakan
Telepon: 08115307023 Fax : 0551 – 2052558
Laman: <http://www.borneo.ac.id> Surel : ubt@borneo.ac.id

Nomor : 1412/UN51/KM/2020
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Beasiswa Yayasan Salim

02 Oktober 2020

Yth.

1. Dekan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
 2. Dekan Fakultas Pertanian
 3. Dekan Fakultas Teknik
 4. Dekan Fakultas Hukum
 5. Dekan Fakultas Ekonomi
 6. Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
- Universitas Borneo Tarakan

Sehubungan dengan surat Divisi Pendidikan Yayasan Salim Nomor: 546/YS/DP/VIII/2020 perihal Hasil Studi Tahun Akademik 2019-2020 dan Beasiswa Tahun Akademik 2020-2021, dengan ini kami sampaikan bahwa Yayasan Salim akan memberikan beasiswa kepada 3 (tiga) orang mahasiswa Universitas Borneo Tarakan pada Tahun Akademik 2020-2021. Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon kepada Dekan untuk menyampaikan informasi ini kepada mahasiswa di Fakultas. Selanjutnya mahasiswa yang berminat dapat mengajukan permohonan dengan mengisi formulir permohonan paling lambat tanggal 16 Oktober 2020 di Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama bagian Kemahasiswaan Universitas Borneo Tarakan, dengan melengkapi berkas persyaratan sebagaimana terlampir.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

a.n Rektor,
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan,
Perencanaan dan Kerjasama,



Tembusan:

1. Rektor Universitas Borneo Tarakan (sebagai laporan)
2. Arsip

PERATURAN BEASISWA YAYASAN SALIM

1 PERSYARATAN PEMOHON BEASISWA

- 1.1 Mahasiswa Program S1 Perguruan Tinggi Negeri / Swasta (Disamakan)
- 1.2 Mahasiswa Semester I (satu) sampai dengan Semester VII (tujuh)
- 1.3 Nilai minimum
 - 1.3.1 Untuk mahasiswa semester 1, nilai rata-rata Ujian Akhir Nasional (UAN) dan rapor kelas terakhir di SMU / sederajat minimum 7
 - 1.3.2 Untuk mahasiswa semester 3 ke atas, Rata-rata Indeks Prestasi Semester (IPS) dua semester terakhir minimum 2,8 (bukan Indeks Prestasi Kumulatif / IPK)
- 1.4 Ekonomi orang tua kurang mampu.
- 1.5 Belum / tidak menerima beasiswa dari sumber lain.

2 KEWAJIBAN PENERIMA BEASISWA

- 2.1 Memberikan laporan hasil studi setiap semester kepada YAYASAN SALIM. Laporan hasil studi tersebut harus disahkan oleh Perguruan Tinggi masing-masing.
- 2.2 Memberikan keterangan lengkap mengenai identitas diri kepada YAYASAN SALIM, dan segera melaporkan kepada YAYASAN SALIM apabila ada perubahan mengenai identitas diri tersebut (mis : alamat, kode pos, nomor telepon, Fakultas, dll).
- 2.3 Segera melapor kepada YAYASAN SALIM melalui faksimile sebelum tanggal 15 dalam bulan berjalan apabila ada perubahan no. rekening
- 2.4 Segera melapor kepada YAYASAN SALIM apabila sudah lulus atau sudah tidak melanjutkan kuliah lagi.
- 2.5 Tidak menerima beasiswa dari sumber lain
- 2.6 Tidak sedang dalam kontrak atau ikatan dinas dari instansi manapun
- 2.7 Mematuhi semua peraturan pemberian beasiswa dari YAYASAN SALIM

3 IKATAN KERJA

Beasiswa YAYASAN SALIM diberikan TANPA IKATAN KERJA

4 BESARNYA BEASISWA

- 4.1 Penerima beasiswa akan menerima beasiswa sebesar Rp 500.000,- (Lima Ratus Ribu Rupiah) setiap bulan, maksimum 12 bulan berturut-turut dalam satu Tahun akademik, dan diberikan 3 (tiga) bulanan, yaitu November, Februari, Mei dan Agustus.
- 4.2 Dana beasiswa tersebut diberikan melalui rekening BCA / Bank Danamon / Bank Permata / CIMB Ninga atas nama mahasiswa ybs

5 PERPANJANGAN BEASISWA

- 5.1 Perpanjangan beasiswa atas permintaan mahasiswa dapat diberikan apabila Rata-rata Indeks Prestasi Semester (IPS) 2 semester terakhir minimum 2,8.
- 5.2 Perpanjangan beasiswa dapat diberikan berkali-kali sampai mahasiswa yang bersangkutan lulus S1 atau maksimal sampai dengan Semester X (sepuluh), selama yang bersangkutan memenuhi persyaratan

6 PENGHENTIAN BEASISWA

Beasiswa dihentikan bilamana :

- 6.1 Mahasiswa penerima beasiswa sudah lulus atau sudah melampaui Semester X (sepuluh) atau tidak melanjutkan kuliah lagi.
- 6.2 Mahasiswa penerima beasiswa tidak memenuhi persyaratan dan kewajibannya
- 6.3 Perguruan Tinggi mengajukan permohonan kepada YAYASAN SALIM untuk menghentikan penerimaan beasiswa dengan alasan kuat
- 6.4 Masa pemberian beasiswa telah selesai dan tidak diperpanjang
- 6.5 Mahasiswa penerima beasiswa tidak memberikan keterangan yang benar pada waktu pengajuan permohonan (pada waktu mengisi formulir permohonan Beasiswa YAYASAN SALIM) atau selama menerima beasiswa
Dalam hal ini, selain penghentian beasiswa, mahasiswa yang bersangkutan wajib mengembalikan seluruh beasiswa yang pernah diterima kepada YAYASAN SALIM.

7 PROSEDUR PERMOHONAN BEASISWA

7.1. Permohonan Baru

Mahasiswa yang membutuhkan, mengisi Formulir Permohonan Beasiswa YAYASAN SALIM dengan melampirkan :

- 7.1.1 Surat rekomendasi Rektor yang menyatakan ekonomi kurang mampu dan mahasiswa tidak menerima beasiswa dari pihak lain.
- 7.1.2 Fotocopy laporan hasil studi 2 (dua) semester terakhir yang disahkan oleh Perguruan Tinggi (Untuk mahasiswa semester 1 (satu) foto copy Rapor kelas terakhir, dan hasil Ujian SMA/sederajat yang disahkan oleh Kepala Sekolah masing-masing).
- 7.1.3 Foto copy KTP
- 7.1.4 Foto copy Kartu Mahasiswa
- 7.1.5 Foto copy Kartu Keluarga Orang Tua
- 7.1.6 Pas Foto 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar

7.2. Permohonan Perpanjangan

Mahasiswa yang membutuhkan, mengisi Formulir Permohonan Perpanjangan Beasiswa YAYASAN SALIM, dengan melampirkan :

- 7.2.1 Surat Rekomendasi Rektor untuk perpanjangan beasiswa
- 7.2.2 Foto copy laporan hasil studi 2 (dua) semester terakhir yang disahkan oleh Perguruan Tinggi masing-masing

7.3 Surat Permohonan Baru atau Permohonan Perpanjangan dikirimkan ke :

YAYASAN SALIM

Divisi Pendidikan

Wisma Indosamen Lt. 9,

Jl Jenderal Sudirman Kav. 70 - 71, JAKARTA - 12910

No Telepon (021) 252-4488 No Fax (021) 7278-6161

- 7.4 Rektor dan mahasiswa yang bersangkutan akan diberitahu secara tertulis oleh YAYASAN SALIM mengenai keputusan dikabulkan atau tidak dikabulkannya permohonan beasiswa / perpanjangan beasiswa tersebut. Keputusan YAYASAN SALIM tidak dapat diganggu gugat



YAYASAN SALIM

UNTUK PEMOHON BEASISWA BARU / PENGGANTI

DATA PRIBADI DAN PERNYATAAN PEMOHON BEASISWA

(Harap diisi dengan : Tulisan Tangan, Huruf Cetak, Lengkap Tanpa Singkatan, Menggunakan Tinta Hitam)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, dengan ini mengajukan permohonan untuk mendapatkan BEASISWA YAYASAN SALIM.

Untuk bahan pertimbangan, saya sampaikan keterangan dan pernyataan di bawah ini :

Nama Lengkap / Nama Kecil		PAS FOTO 4 x 6 (2 Lembar) 1 Lbr direkatkan di sini 1 Lbr dilampirkan			
Alamat di Kota Tempat Kuliah					
Kode Pos :	Telp : (0)				
Alamat Orang Tua / Wali					
Kode Pos :	Telp : (0)				
<input type="radio"/> Pria	Tinggi			Berat	Agama / Kepercayaan
<input type="radio"/> Wanita	cm			kg	
Tempat / Tanggal Lahir	Status			<input type="radio"/> Belum Kawin	No. KTP
				<input type="radio"/> Kawin	No. Mhs
PENDIDIKAN					
Nama Perguruan Tinggi	Fakultas / Jurusan	Semester*	IP Semester		
		Gasal 18/19			
		Genap 18/19			
Perkiraan Lulus (Tahun) :		Rata-rata			
		<input type="radio"/> Milik Orang Tua / Wali			
		<input type="radio"/> Sewa / Indekost			
		<input type="radio"/> Asrama			
RIWAYAT PENDIDIKAN SEBELUMNYA					
Tingkat	Nama Sekolah	Kota / Tempat	Masa		
			Nilai Lulus Rata2		
SD					
SLTP					
SLTA					
SAUDARA (Termasuk Diri Sendiri)					
No Urut	Nama	Usia	Pendidikan Terakhir		
			Pekerjaan/Jabatan Terakhir		
			Keterangan		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

*) 2 Semester Terakhir

Biaya Hidup dan Pendidikan ditanggung oleh : Ayah / Ibu / Saudara Kandung / Wali *)

Keterangan mengenai Orangtua

	Ayah	Ibu
Nama Lengkap		
Masih hidup (Ya / Wafat tanggal)		
Alamat Lengkap		
No. Telepon (0)		Kode Pos
Usia		
Pekerjaan Terakhir	1 Pegawai Negeri / BUMN *) 2 Pegawai Swasta 3 TNI / POLRI *) 4 Dokter / Dokter Gigi *) 5 Petani / Nelayan *) 6 Guru / Dosen *) 7 Pedagang 8 Wiraswasta 9 Pensiunan / Purnawirawan *) 10 Lain-lain	1 Pegawai Negeri 2 Pegawai Swasta 3 TNI / POLRI *) 4 Dokter / Dokter Gigi *) 5 Petani / Nelayan *) 6 Guru / Dosen *) 7 Pedagang 8 Wiraswasta 9 Pensiunan / Purnawirawan *) 10 Lain-lain
Jabatan Terakhir		
Pangkat / Golongan		
Instansi / Perusahaan		
Departemen (untuk Peg.Negeri / BUMN)		
Pendidikan Tertinggi (Lulus / Tidak)		
Penghasilan per bulan (rata-rata)		
Penghasilan tambahan **)		

Keterangan mengenai Wali

		Usia
Nama Lengkap		
Alamat Lengkap		
No. Telepon (0)		Kode Pos
Hubungan dengan Anda		
Pekerjaan Terakhir	1 Pegawai Negeri / BUMN *) 2 Pegawai Swasta 3 TNI / POLRI *) 4 Dokter / Dokter Gigi *) 5 Petani / Nelayan *) 6 Guru / Dosen *) 7 Pedagang 8 Wiraswasta 9 Pensiunan / Purnawirawan *) 10 Lain-lain	1 Pegawai Negeri 2 Pegawai Swasta 3 TNI / POLRI *) 4 Dokter / Dokter Gigi *) 5 Petani / Nelayan *) 6 Guru / Dosen *) 7 Pedagang 8 Wiraswasta 9 Pensiunan / Purnawirawan *) 10 Lain-lain
Jabatan Terakhir		
Pangkat / Golongan		
Instansi / Perusahaan		
Departemen (untuk Peg.Negeri / BUMN)		
Pendidikan Tertinggi (Lulus / Tidak)		
Penghasilan per bulan (rata-rata)		
Penghasilan tambahan **)		

*) Coret yang tidak perlu

***) Penghasilan tambahan adalah penghasilan di luar gaji (untuk pegawai) atau penghasilan sampingan.

